



Lokalna Grupa Działania

**Stowarzyszenie Szanse Bezdroży Gmin Powiatu Goleniowskiego**

ul. J. Słowackiego 1, 72-100 Goleniów

www.szansebezdrozy.pl biuro@szansebezdrozy.pl

## Informacja o planowanej do realizacji operacji własnej zamieszczona na stronie internetowej LGD

Data zamieszczenia informacji: 30 sierpnia 2016

### 1. Zakres tematyczny operacji:

Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych.

Zgodność z celami LSR:

Przedsięwzięcie 1.1.1 Realizacja działań społecznych, integrujących, aktywizujących, edukacyjnych i kulturalnych dla lokalnej społeczności

Wskaźnik rezultatu: Liczba uczestników Złotów Sołtysów

Wskaźnik produktu: Liczba Złotów Sołtysów

Wytyczne realizacji przedsięwzięcia:

- organizacja zlotu sołtysów – ilość uczestników 50 osób, promocja wydarzenia i rekrutacja uczestników, organizacja noclegów i wyżywienia, opracowanie programu spotkania i wyłonienie osób prowadzących spotkanie, przygotowanie materiałów szkoleniowych
- czas realizacji całości przedsięwzięcia od października 2016 do listopada 2016.

### 2. Wysokość środków na realizację operacji:

10 000,00 zł

### 3. Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji

L.p.	Kryterium lokalne	Opis / potencjalne oddziaływanie	Punkty	Przyznana ocena
1.	Realizacja preferowanych wskaźników produktu i rezultatu LSR	Operacja przyczyni się do osiągnięcia celów LSR i wpłynie na osiągnięcie wskaźników produktu i rezultatu NIE TAK	0 pkt. 1 pkt.	..... (max 1 pkt)



Lokalna Grupa Działania

**Stowarzyszenie Szanse Bezdroży Gmin Powiatu Goleniowskiego**

ul. J. Słowackiego 1, 72-100 Goleniów

www.szansebezdrozy.pl biuro@szansebezdrozy.pl

2.	<b>Doświadczenie Wnioskodawcy</b>	Preferuje się Wnioskodawców, którzy w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu realizowali podobne projekty z udziałem środków Unii Europejskiej.	0 – brak realizacji projektów 1 – 1 projekt 2– 2 i więcej projektów	..... (max 2 pkt)
3.	<b>Innowacyjność operacji</b> - Przez innowacyjność rozumie się wdrożenie nowego na danym obszarze lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji, metody, nowego rynku lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych.			
	Operacja ma innowacyjny charakter: NIE TAK		0 pkt 4 pkt	..... (max 4 pkt)
4.	<b>Stopień wykorzystania lokalnych zasobów w projekcie</b>	Realizacja operacji przyczyni się do zachowania lub wykorzystania czynników stanowiących mocne strony obszaru LGD (za każdy z wymienionych czynników 1 pkt): - integracji społeczności lokalnej - aktywności liderów lub animatorów lokalnych	1 pkt 1 pkt	..... (max 2 pkt)
5.	<b>Koszty kwalifikowalne</b>	Koszty kwalifikowalne są racjonalne i nie przekraczają wartości rynkowej tych kosztów NIE TAK	0 pkt 3 pkt	..... (max 3 pkt)
6.	<b>Zaangażowanie mieszkańców obszaru objętego LSR w tym grup defaworyzowanych</b>	Operacja przyczynia się do integracji i aktywizacji mieszkańców obszaru objętego LSR: w tym grup defaworyzowanych • młodzież poniżej 24 roku życia, • osoby powyżej 45 roku życia NIE TAK	0 pkt 2 pkt	..... (max 2 pkt)
7.	<b>Zasięg operacji</b>	Operacja obejmuje swym zasięgiem obszar wszystkich gmin członkowskich LGD NIE TAK	0 pkt 2 pkt	..... (max 2 pkt)
8.	<b>Promocja</b>	Operacja zakłada promocję LGD i PROW z wykorzystaniem logo UE, PROW, LGD w formie innej niż tablica informacyjna (np. folder, strona internetowa, audycja, wystawa, art. prasowy itp.) NIE TAK	0 pkt 1 pkt	..... (max 1 pkt)
9.	<b>Wkład własny</b>	Udział środków własnych jest większy niż wynikający z przepisów dotyczących poszczególnych programów Nie przekracza Przekracza	0 pkt. 1 pkt	..... (max 1 pkt)
<b>Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania</b>				<b>18</b>
<b>Minimalna liczba punktów kwalifikująca wniosek do udzielenia wsparcia</b>				<b>9</b>
<b>SUMA PUNKTÓW</b>				



#### **4. Informację o terminie i sposobie zgłaszania zamiaru realizacji operacji (musi to być forma pisemna np. bezpośrednio złożenie dokumentów w siedzibie LGD)**

Zgłoszenie zamiaru realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę powinno się odbyć w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej LGD. Zamiar realizacji operacji wnioskodawca składa osobiście w biurze LGD w formie pisemnej.

**Termin zgłaszania zamiaru realizacji operacji – od 30 sierpnia 2016 r. do 29 września 2016 r.**

Miejsce składania zamiaru realizacji operacji: Biuro LGD, Plac Bramy Wolińskiej 1, 72-100 Goleniów

#### **5. Informacja o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawniony do wsparcia, tj. spełnia definicję Beneficjenta określoną w § 3 rozporządzenia LSR**

- I. Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą
  - Dokument tożsamości (kopia) lub zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U.poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed zgłoszeniem zamiaru realizacji operacji - oryginał
- II. Wnioskodawcą jest osoba prawna/ Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną
  - Aktualny albo pełny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem zamiaru realizacji operacji lub aktualne dane wnioskodawcy wydrukowane ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości z wyszukiwarki podmiotów w Krajowym Rejestrze Sądowym wraz ze statutem (kopia)



- Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia
- Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia
- Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający (-e) zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia - w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie podlega wpisowi do KRS oraz do innych rejestrów należy dołączyć dokumenty potwierdzające zdolność prawną podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (np. zaświadczenie albo oświadczenie, że ma zdolność prawną wraz ze wskazaniem, która ustawa jest podstawą powołania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy i prowadzenia przez niego działalności).  
Dokument powinien zawierać m.in. określenie zakresu prowadzonej przez podmiot działalności.

III. Wnioskodawcą jest spółka cywilna

- Umowa spółki cywilnej – kopia
- Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia