

STATUT

Stowarzyszenie Lider Powiatu Goleniowskiego

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Lider Powiatu Goleniowskiego, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, działa jako Lokalna Grupa Działania (LGD) na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1393 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118),
- 3) ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. z 2013 r. poz. 173 ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. z 13 marca 2015 r. poz. 349),
- 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487),
- 7) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 18 marca 2015 r., poz. 378).

§ 2

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem jego członków, w

tym osób fizycznych, osób prawnych, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, działającym jako Lokalna Grupa Działania (LGD).

2. Stowarzyszenie, jako Lokalna Grupa Działania jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego, partnerstwem publiczno-prywatnym w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487).

§ 4

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto – Goleniów.

§ 5

Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska, ale dla realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju.

§ 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 7

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 8

Stowarzyszenie może używać logo i pieczęci na zasadach określonych w szczegółowych przepisach. Wzory ich zatwierdza i ustala Zarząd Stowarzyszenia.

§ 9

1. Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swoich członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
3. Dopuszcza się możliwość otrzymywania przez członków Organów wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
4. Dopuszcza się możliwość łączenia funkcji członka Stowarzyszenia z zatrudnieniem w Biurze Stowarzyszenia. Zapis ten jednak nie dotyczy członków, którzy dodatkowo pełnią funkcję w Organie Decyzyjnym (Radzie) oraz Komisji Rewizyjnej.
5. Realizując swoje cele statutowe, Stowarzyszenie może korzystać z pomocy wolontariuszy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
6. LGD realizując cele statutowe może powołać odziały terenowe jednostki w granicach prawem dopuszczonych.
7. Obsługę LGD i jego Organów zapewnia biuro LGD.
8. Biuro LGD jest jednostką administracyjną LGD, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
9. Pracodawcą dla pracowników jest Stowarzyszenie.

Rozdział II Cel i formy działania

§ 10

1. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich uwzględnia potrzeby związane ze spójnością społeczną, ochroną oraz promocją środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, uwzględnia rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego.
2. Celem Stowarzyszenia jako Lokalnej Grupy Działania (LGD), jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich Gmin wchodzących w skład powiatu goleniowskiego: Goleniowa, Nowogardu, Maszewa, Osiny, Stepnicy i Przybiernowa, a w szczególności:
 - 1) aktywizowanie i integracja społeczności zamieszkujących obszar LGD,
 - 2) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) na lata 2014-2020,
 - 3) podejmowanie działań na rzecz podniesienia jakości życia mieszkańców obszaru LGD oraz dla tworzenia i rozwoju ekonomii społecznej,
 - 4) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją mieszkańców obszaru objętego LSR,
 - 5) ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia,
 - 6) podnoszenie wiedzy społeczności obszaru LSR w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych, a także innowacji,
 - 7) wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 8) wspieranie rozwoju gospodarczego obszaru objętego LSR, w tym m.in.: rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD, edukację mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniom i patologiom społecznym, poprawę bezpieczeństwa mieszkańców, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD,
 - 9) działania na rzecz rozwoju produktów lokalnych, rozwoju rynków zbytu,
 - 10) upowszechnianie turystyki, kultury fizycznej i sportu powszechnego wśród dzieci i młodzieży,
 - 11) tworzenie i rozwój produktu turystycznego wokół lokalnych atrakcji turystycznych,
 - 12) identyfikacja nowych, innowacyjnych kierunków rozwoju obszaru LSR,
 - 13) aktywizowanie ludności zamieszkującej obszar LSR, w tym osób bezrobotnych, grup defaworyzowanych,
 - 14) działania mające na celu wyposażenie w niezbędną wiedzę i umiejętności osób planujących rozpoczęcie działalności dodatkowej do prowadzonej działalności rolniczej, rozwój przedsiębiorczości lub dywersyfikacji źródeł dochodu, w szczególności rolników i osób długotrwale pozostających bez pracy,
 - 15) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 16) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
 - 17) działania na rzecz ochrony praw i swobód obywatelskich, równych praw kobiet, dostępu obywateli do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności, rozwój świadomości obywatelskiej,

- 18) współpracę międzynarodową na rzecz rozwoju demokracji, rynku, edukacji, kultury, wymiany informacji, ochrony środowiska, pomocy społecznej i humanitarnej, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy w regionie Europy Środkowej i Wschodniej,
- 19) działanie na rzecz rozwoju nauki, oświaty, wychowania, edukacji, sportu i turystyki,
- 20) podejmowanie i wspomaganie programów integracyjnych,
- 21) kształcenie, doradztwo oraz pomoc osobom i organizacjom pozarządowym działającym dla rozwoju regionu,
- 22) wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz ochrona dziedzictwa kulturowego,
- 23) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 24) współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań w obszarze objętym LSR,
- 25) współpraca z organizacjami pozarządowymi: krajowymi i zagranicznymi oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw,
- 26) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- 27) pozyskanie innych źródeł finansowania oraz opracowanie i realizacja innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- 28) wypromowanie i organizacja wolontariatu,
- 29) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
- 30) tworzenie warunków współpracy Stowarzyszenia i innych organizacji oraz instytucji działających na rzecz rozwoju obszaru LGD,
- 31) podejmowanie innych działań mających na celu rozwój obszarów wiejskich na terenie działania LGD.

3. Ponadto Stowarzyszenie zostało powołane w celach:

- 1) stymulowania i wspierania lokalnych i regionalnych inicjatyw gospodarczo-społecznych,
- 2) wspierania lokalnych i regionalnych inicjatyw w zakresie rozwoju myśli naukowo-technicznej,
- 3) wspierania przedsięwzięć kulturalnych, oświatowych i edukacyjnych mających na celu rozwój i aktywizację gmin obszaru LGD,
- 4) skupiania wokół idei Stowarzyszenia osób zainteresowanych rozwojem gmin i regionu, inicjatywami w dziedzinie przedsiębiorczości, zgodnych z lokalnymi i regionalnymi potrzebami,
- 5) wspierania kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów.

§ 11

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) opracowanie i przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru działania LGD na lata 2014-2020,
- 2) rozpowszechnianie założeń oraz realizację zadań wynikających z LSR,
- 3) prowadzenie badań nad obszarem działania Stowarzyszenia,
- 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizowanej LSR,
- 5) prowadzenie bezpłatnego doradztwa dla wnioskodawców w zakresie przygotowywania projektów (operacji) zgodnych z LSR,

- 6) wybór projektów do dofinansowania ze środków przewidzianych w budżetowaniu PROW 2014-2020,
- 7) aktywizowanie społeczności lokalnej z uwzględnieniem równości praw kobiet i mężczyzn,
- 8) organizowanie imprez kulturalnych służących promocji obszaru LGD,
- 9) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 10) podejmowanie wszelkich działań zgodnych z prawem, zmierzających do osiągnięcia celów Stowarzyszenia,
- 11) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
- 12) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in.: Internetu, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR,
- 13) podejmowanie wszelkiej działalności służącej rozwojowi turystyki i agroturystyki,
- 14) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD określonych w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym działalności inwestycyjnej,
- 15) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji, konkursów i innych,
 - b) imprez turystycznych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy, wystawy i innych, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) zawodów sportowych, turniejów, obozów itp.,
 - d) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, gazety,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - tworzenie i wykorzystywanie aplikacji mobilnych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów.
- 16) przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji,
- 17) udzielanie pomocy organizacyjnej osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym, zamierzającym podjąć działalność gospodarczą, społeczną lub kulturalną,
- 18) organizację i prowadzenie klubów, świetlic, centrów integracji społecznej, centrów aktywizacji zawodowej i społecznej, punktów informacji turystycznej, inkubatorów, punktów pośrednictwa pracy,
- 19) organizację turnusów, warsztatów, obozów, kolonii i wycieczek edukacyjnych, integracyjnych, międzynarodowych, szkoleniowych, wypoczynkowych, kulturalnych, sportowych, ekologicznych, proeuropejskich, profilaktycznych, rekreacyjnych i rehabilitacyjnych,
- 20) promocję lokalnych produktów i atrakcji obszaru LGD,
- 21) doskonalenie kadry dla potrzeb rozwoju obszaru LGD,
- 22) pozyskiwanie partnerów,
- 23) tworzenie infrastruktury turystycznej.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 12

Członkami Stowarzyszenia na zasadach określonych Statutem są:

- 1) członkowie zwyczajni,
- 2) członkowie honorowi,
- 3) członkowie wspierający.

§ 13

Członkowie Zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, po złożeniu deklaracji członkowskiej wraz z wymaganymi załącznikami, może być:
 - 1) pełnoletnia osoba fizyczna, która spełnia warunki określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz działa na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
 - 2) osoba prawna, w tym jednostki samorządu terytorialnego, działająca na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR, z wyłączeniem województw.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 w Stowarzyszeniu są reprezentowane przez umocowane do ich reprezentacji osoby fizyczne.
3. Przedstawiciel osoby prawnej wskazany w ust. 2 może być wybierany do władz Stowarzyszenia.
4. Dopuszcza się możliwość udziału Członków w Walnym Zebraniu Członków poprzez pełnomocników, z zastrzeżeniem, że jedna osoba nie może reprezentować więcej niż dwóch podmiotów będących Członkami Stowarzyszenia.
5. W sytuacji, gdy pełnomocnik reprezentuje członków rodziny, będących Członkami Stowarzyszenia i pozostających w jednym gospodarstwie domowym, dopuszcza się możliwość posiadania większej ilości pełnomocnictw.
6. Przyjmowanie w poczet członków Stowarzyszenia nowych członków dokonywane jest uchwałą Zarządu, nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty złożenia deklaracji. W przypadku odmowy przyjęcia odwołanie nie przysługuje.
7. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają następujące prawa:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
 - 2) udziału w działalności Stowarzyszenia,
 - 3) występowania z wnioskami i postulatami do władz Stowarzyszenia,
 - 4) korzystania nieodpłatnie z lokali, urzędzeń i poradnictwa, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członkom,
 - 5) korzystania z innych możliwości jakie stwarza Stowarzyszenie swoim członkom.
8. Członkowie zwyczajni mają następujące obowiązki:
 - 1) przestrzegania postanowień statutu i udziału w realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 2) przyczyniania się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
 - 3) czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia,
 - 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
 - 5) brania udziału w Walnych Zebraniach Członków,
 - 6) regularnego opłacania składki członkowskiej.
9. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu Stowarzyszenia,
 - 2) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 3) śmierci członka zwyczajnego lub wykreślenia go z właściwego rejestru,
 - 4) skreślenia przez Zarząd Stowarzyszenia na podstawie uchwały, w szczególności w przypadku:

- a) prowadzenia przez członka zwyczajnego działalności sprzecznej ze statutem Stowarzyszenia,
 - b) prowadzenie przez członka zwyczajnego działalności na szkodę Stowarzyszenia,
 - c) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w działalności Stowarzyszenia, w tym nieobecności na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków,
 - d) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - e) zalegania z opłatą składki członkowskiej powyżej 6 miesięcy licząc od upływu terminu, do którego członek zwyczajny był zobowiązany uiścić składkę
10. Skreślenie, o którym mowa w ust. 9 pkt 4 staje się skuteczne z chwilą doręczenia członkowi zawiadomienia o skreśleniu wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie wniesienia odwołania. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie w ciągu 14 dni od podjęcia decyzji i doręcza się członkowi za pokwitowaniem lub przez pocztę listem poleconym. Zawiadomienie zwrócone na skutek niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
11. Skreślönemu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o skreśleniu oraz prawo uczestniczenia w jego obradach przy rozpatrywaniu odwołania i jego popieranie. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, jeżeli zostało złożone co najmniej na 30 dni przed jego zwołaniem. O terminie Walnego Zebrania Członków odwołujący się powinien być zawiadomiony co najmniej na 7 dni przed tym terminem. Do dnia ostatecznego rozstrzygnięcia w przedmiocie skreślenia członka Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków, członek którego dotyczy uchwała o skreśleniu jest zawieszony we wszystkich uprawnieniach związanych z członkostwem w Stowarzyszeniu.

§ 14

Członkowie Honorowi

1. Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla celów Stowarzyszenia.
2. Godność Członka Honorowego nadaje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu.
3. Członkowi Honorowemu służy prawo do udziału w pracach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.
4. Godności członkostwa honorowego może pozbawić Walne Zebranie Członków.
5. Nadanie Członkowi Zwyczajnemu stowarzyszenia godności Członka Honorowego nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako Członka Zwyczajnego.
6. Członkowie Honorowi są zwolnieni z obowiązku opłacania składki członkowskiej.

§ 15

Członkowie Wspierający

1. Osoby fizyczne lub osoby prawne popierające idee Stowarzyszenia mogą - na zasadach określonych statutem - uzyskać godność członka wspierającego.
2. Członkiem wspierającym może zostać podmiot, który ma miejsce zamieszkania albo siedzibę w kraju lub za granicą, został przyjęty w drodze uchwały Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji, jest zainteresowany działalnością Stowarzyszenia i zadeklaruje wsparcie realizacji celów i zadań określonych Statutem Stowarzyszenia. Zasady i zakres wsparcia Członek wspierający ustala z Zarządem Stowarzyszenia w drodze umowy cywilnoprawnej.
3. Członek wspierający ma prawo do udziału - z głosem doradczym - w pracach władz Stowarzyszenia.

4. Członkostwo wspierające ustaje na skutek rezygnacji złożonej na piśmie Zarządowi, a nadto na podstawie uchwały Zarządu w wyniku:
 - 1) nierealizowania ustalonych zasad i zakresu wspierania Stowarzyszenia,
 - 2) śmierci osoby fizycznej lub wykreślenia osoby prawnej z właściwego rejestru.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Rada,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Jedna osoba może wchodzić wyłącznie w skład jednego organu wymienionego w ust. 1 pkt 2,3,4.
3. Członkiem Władz Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 17

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków danej władzy, chyba że Statut przewiduje inne uregulowanie. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego obrad danego Organu.

§ 18

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru władz nowej kadencji. Po upływie kadencji władz danego organu Stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna lub Rada), organy te pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowego organu na następną kadencję.
2. Walne Zebranie Członków w celu wyboru władz, winno odbyć się w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji określonej w ust. 1.

§ 19

1. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu następuje w drodze wyborów uzupełniających dokonanych przez najbliższe Walne Zebranie Członków.
2. Członków władz Stowarzyszenia wybranych w trybie, o którym mowa w ust. 1 wybiera się na okres wspólnej kadencji danego organu, a ich mandaty wygasają równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków władz tego organu wybranych na daną kadencję.

§ 20

Walne Zebranie Członków

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 21

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni od złożenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni, z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni przez Zarząd goście.

§ 22

Zwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd nie rzadziej niż raz w roku lub na pisemny uzasadniony wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub na wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia, w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd powiadamia członków nie później niż na 7 dni przed datą zebrania listami poleconymi, pocztą elektroniczną lub przez wiadomość tekstową wysłaną na telefon komórkowy (SMS) na wskazany przez Członka adres/numer. Jeżeli Członek nie poinformował Zarządu o zmianie danych do korespondencji poprzez aktualizację danych w deklaracji członkowskiej, zawiadomienie wysłane na dotychczasowy znany adres/numer uważa się za skutecznie doręczone.
3. Walne Zebranie Członków jest zdolne do podejmowania uchwał jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych do głosowania. Jeśli Walne Zebranie Członków zostało zwołane prawidłowo, ale nie uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych, Przewodniczący zamyka Walne Zebranie Członków i wyznacza kolejne na ten sam dzień za 15 minut od zamknięcia Walnego Zebrania Członków. Tak zwołane Walne Zebranie Członków zdolne jest do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych na Walnym Zebraniu Członków.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie głównych kierunków oraz programu działania Stowarzyszenia,
 - 2) uchwalanie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) oraz jej aktualizacja,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia procedur wyboru operacji do realizacji w ramach LSR oraz kryteriów oceny operacji, z zastrzeżeniem pkt 16,
 - 4) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Organu Decyzyjnego (Rady), w szczególności dotyczących realizowanych projektów,
 - 5) określenie liczby członków władz, wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - 6) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków, Komisji Rewizyjnej i Organu Decyzyjnego (Rady), z zastrzeżeniem pkt 16, uchwalanie statutu oraz zmian statutu Stowarzyszenia,
 - 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
 - 8) uchwalanie wysokości składki członkowskiej uiszczanej przez członków zwyczajnych
 - 9) podejmowanie uchwały o przystąpieniu Stowarzyszenia do organizacji krajowych i zagranicznych i wystąpieniu z takich organizacji,
 - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady wniesionych przez Członków

Stowarzyszenia,

- 11) udzielanie absolutorium dla Zarządu,
- 12) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia majątku Stowarzyszenia,
- 13) podejmowanie innych uchwał stosownie do wniosków Zarządu i członków w sprawach określonych niniejszym statutem,
- 14) podejmowanie wszystkich uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów,
- 15) podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzania bądź zawężania obszaru objętego LSR,
- 16) upoważnienie Zarządu do zmian w:
 - a) Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie procedur wyboru operacji, kryteriów oceny operacji i innych dokumentów wynikających z realizacji PROW na lata 2014-2020,
 - b) regulaminie Organu Decyzyjnego (Rady),- przy czym dokonane przez Zarząd zmiany, o których mowa w lit. a-b wymagają zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu; brak zatwierdzenia skutkuje utratą mocy dokonanych przez Zarząd zmian.

§ 23

1. Walne Zebranie Członków otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia lub Wiceprezes, a następnie Walne Zebranie Członków wybiera Przewodniczącego oraz Sekretarza, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu jawnym.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący przy pomocy Sekretarza.
3. Obrady Walnego Zebrania Członków są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.

§ 24

1. Uchwały w sprawie zmiany Statutu oraz rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby Członków Stowarzyszenia, a w drugim terminie, zwołanym nie wcześniej niż po upływie 15 minut większością 2/3 głosów obecnych na Zebraniu i uprawnionych do głosowania Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Zmiany w składzie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Organu Decyzyjnego (Rady) odbywają się na zasadach określonych w ust. 1, jednak z zastrzeżeniem, iż ma to być głosowanie tajne.
3. Walne Zebranie Członków może przeprowadzać głosowanie w zakresie spraw statutowych objętych głosowaniem jawnym bez konieczności zwoływania posiedzenia, przez wykorzystanie współczesnych środków łączności (poczta, poczta elektroniczna- e-mail, fax). Głosowania przeprowadzone drogą korespondencyjną są jawne.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Walnego Zebrania Członków.

§ 25

Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia.
2. Zarząd składa się od 5 do 7 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Członkiem Zarządu Stowarzyszenia może być wyłącznie osoba będąca członkiem

- Stowarzyszenia lub przedstawicielem osoby prawnej, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 2.
3. Zarząd wybiera spośród swego grona w głosowaniu jawnym Prezesa i dwóch Wiceprezesów.
 4. Pracą Zarządu Stowarzyszenia kieruje Prezes, a pod jego nieobecność Wiceprezes.
 5. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał i są zwoływane przez Prezesa lub dwóch Członków Zarządu.
 6. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:
 - 1) bieżące kierowanie działalnością Stowarzyszenia,
 - 2) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia nowych członków Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
 - 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 6) przygotowanie projektu i realizacja budżetu Stowarzyszenia,
 - 7) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego,
 - 8) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
 - 9) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów, w tym zespołów ekspertów w celu wykonywania zadań statutowych,
 - 10) powoływanie na „Męża Zaufania”,
 - 11) uchwalanie Regulaminu Biura, wyznaczanie stanowisk pracy, zatrudnianie pracowników oraz ustalanie zasad ich wynagradzania,
 - 12) składanie rocznych i kończących kadencję sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu,
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie procedur wyboru operacji, kryteriów oceny operacji i innych dokumentów wynikających z realizacji PROW na lata 2014-2020,
 - 14) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - 15) wydawanie wewnętrznych przepisów i zasad regulujących działalność Stowarzyszenia, o ile nie leżą one w kompetencjach Walnego Zebrania Członków,
 - 16) opracowywanie projektów Lokalnej Strategii Rozwoju oraz procedur wyboru operacji przez Lokalną Grupę Działania w ramach LSR i kryteriów oceny operacji,
 - 17) opracowanie Regulaminu Walnego Zebrania Członków, Komisji Rewizyjnej i Organu Decyzyjnego (Rady) oraz uchwalanie regulaminu Zarządu, ,
 - 18) akceptacja harmonogramu posiedzeń Organu Decyzyjnego (Rady) w oparciu o konsultacje z jej Przewodniczącym,
 - 19) proponowanie wysokości składek członkowskich,
 - 20) wykonywanie innych zadań zleconych uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§ 26

1. W sprawach majątkowych Stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków Zarządu działających łącznie - Prezes lub Wiceprezes Zarządu z drugim członkiem Zarządu.
2. W innych sprawach Stowarzyszenie reprezentują Prezes lub Wiceprezes Zarządu jednoosobowo.
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Zarządu.
5. Utrata członkostwa w Zarządzie następuje wskutek:
 - 1) dobrowolnej pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa,
 - 2) utraty przez członka Zarządu członkostwa w Stowarzyszeniu,

- 3) utraty przez osobę prawną, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 2 członkostwa w Stowarzyszeniu, jeżeli przedstawiciel tej osoby prawnej jest członkiem Zarządu Stowarzyszenia,
- 4) wycofania rekomendacji członka przez osobę prawną,
- 5) odwołania przez Walne Zebranie Członków,
- 6) nie wykonywania przyjętych obowiązków, podejmowania działań niezgodnych ze statutem, bądź w taki sposób, który podważa zaufanie członków Zarządu.

§ 27

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-8 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza. Członkiem Komisji Rewizyjnej może być wyłącznie osoba będąca członkiem Stowarzyszenia lub przedstawicielem osoby prawnej, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 2.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Stowarzyszenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
6. Członek Komisji Rewizyjnej może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrot uzasadnionych kosztów.
7. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu.

§ 28

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności Stowarzyszenia i jego władz oraz występowanie z wnioskami pokontrolnymi,
 - 2) opiniowanie bilansów, rachunków zysków i strat, sprawozdań i uchwał Zarządu dotyczących gospodarki finansowej,
 - 3) składanie sprawozdań finansowych Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków i opiniowanie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 4) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
 - 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd,
 - 6) występowanie z wnioskami o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
 - 7) w razie potrzeby dokonywanie wyboru i powoływanie podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zmianami),
 - 8) zawierania umów o pracę oraz cywilnoprawnych z członkami Zarządu,
 - 9) reprezentowanie Stowarzyszenia w sporach z członkami Zarządu.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

3. Organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
4. Utrata członkostwa w Komisji Rewizyjnej następuje na wskutek:
 - 1) dobrowolnej pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa,
 - 2) utraty przez członka Komisji Rewizyjnej członkostwa w Stowarzyszeniu, jak również wycofania rekomendacji przez osobę prawną, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 2,
 - 3) utraty przez osobę prawną, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 2 członkostwa w Stowarzyszeniu, jeżeli przedstawiciel tej osoby prawnej jest członkiem Komisji Rewizyjnej,
 - 4) niewykonywania przyjętych obowiązków, podejmowania działań niezgodnych ze statutem, bądź w taki sposób, który podważa zaufanie członków Komisji Rewizyjnej.

§ 29

Organ Decyzyjny (Rada)

1. Do kompetencji Organu Decyzyjnego (Rady) należy w szczególności:
 - 1) wybór operacji i podejmowanie uchwał w tej sprawie. Operacje te mają być realizowane w ramach LSR, zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20 maja 2014 r.),
 - 2) ustalenie kwoty wsparcia.
2. Rada składa się od 4 do 15 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród jego członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub pracownikiem biura LGD. W razie zmniejszenia się składu Rady w czasie trwania kadencji, możliwe jest uzupełnienie jej składu na zasadach określonych w §19.
3. Rada wybiera spośród swego grona w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący.
5. Przewodniczący Rady reprezentuje Radę na zewnątrz.
6. Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb wynikających z naborów wniosków prowadzonych przez LGD. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Prezes Zarządu lub inny wyznaczony przez Prezesa członek Zarządu.
7. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z zaakceptowanym przez Zarząd harmonogramem.
8. Podczas oceny i wyboru wniosków członkowie Rady składają stosowne, pisemne deklaracje lub oświadczenia o zachowaniu bezstronności lub wyłączają się z ich oceny z uwagi na ryzyko zaistnienia konfliktu interesu.
9. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
10. Członek Rady może zrezygnować z pełnionej funkcji składając rezygnację na piśmie do Zarządu.
11. Członek Rady ma obowiązek wykonywać swą powinność rzetelnie, z zachowaniem i stosowaniem lokalnych kryteriów oceny oraz sumiennie uczestniczyć w posiedzeniach Rady, a także brać czynny udział w różnego rodzaju szkoleniach i kursach przygotowawczych czy doszkalających.
12. Organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Rady.
13. Utrata członkostwa w Radzie następuje wskutek:
 - 1) dobrowolnej pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu,
 - 2) trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Rady,

- 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków,
- 4) nie zaliczenia testów kompetencji organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 5) uzasadnionych zarzutów o nierzetelną, stronnictwą, nieprawidłową i niezgodną z treścią kryteriów ocenę wniosków, a w szczególności, gdy była ona przyczyną powtórnej oceny wniosków przez Radę nakazanej przez organ nadzorujący,
- 6) niewykonywania przyjętych obowiązków, podejmowania działań niezgodnych ze statutem, bądź w taki sposób, który podważa zaufanie członków Rady.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia

§ 30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z :
 - 1) składek członkowskich, których sposób oraz termin zapłaty ustalane są w formie uchwały Walnego Zebrania Członków,
 - 2) wpłat pieniężnych przekazywanych w ramach pomocy zagranicznej,
 - 3) darowizn, zapisów i spadków, środków pochodzących z ofiarności publicznej, ze sponsoringu,
 - 4) dotacji, subwencji, udziałów i lokat,
 - 5) kredytów i pożyczek,
 - 6) dochodów z własnej działalności statutowej,
 - 7) dochodów z innych przewidzianych prawem źródeł.
2. Majątek Stowarzyszenia i środki wypracowane w związku z prowadzoną działalnością przeznaczone są i służą wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
5. Majątek Stowarzyszenia tworzą w szczególności:
 - 1) ruchomości i inne prawa majątkowe,
 - 2) środki pieniężne.
6. Statut Stowarzyszenia zabrania:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
 - 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
7. W przypadku ustania okresu funkcyjnego Prezes zobowiązany jest do przekazania całości dokumentacji swojemu następcy.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe
§ 31

1. Zmiana Statutu Stowarzyszenia i rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób likwidacji, wskazuje likwidatora oraz określa sposób przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 13 marca 2015 r., poz. 349) i rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21 października 2005 r.).